



# Event Organizer



Oleh:  
Ahmad Riza Faizal, S.Sos; IMDLL.



# Tujuan Perkuliahan

- Mahasiswa dapat memahami mengenai EO, peran dan pelaksanaannya.
- Mengerti komponen-komponen yang dibutuhkan dalam menyelenggarakan suatu kegiatan (event)
- Dapat mempraktekkan penyelenggaraan suatu kegiatan

## Struktur Perkuliahan (hingga UTS)

- Memahami EO
- Event Design
- Pra conference & conference
- Event proposal & budgeting
- Penilaian: 1 penugasan 15%, 1 kuis 10%, Absensi 5% & UTS 20%

# Apa itu EO??.....

- “Organizer tidak jauh beda pengertiannya dengan sebuah kepanitiaan. Mulai dari level ‘perpisahan sekolah’ sampai ‘pindah jabatan’, kita selalu terlibat dengan apa yang namanya Panitia.” (KMRT Indro ‘Kimpling’ Suseno, *Cara Pinter Jadi EO*, 2006)
- Event Organizer adalah sekelompok orang atau badan yang menyelenggarakan suatu acara, program, kejadian penting atau peristiwa khusus, baik yang terjadi secara internal, lokal, nasional maupun internasional

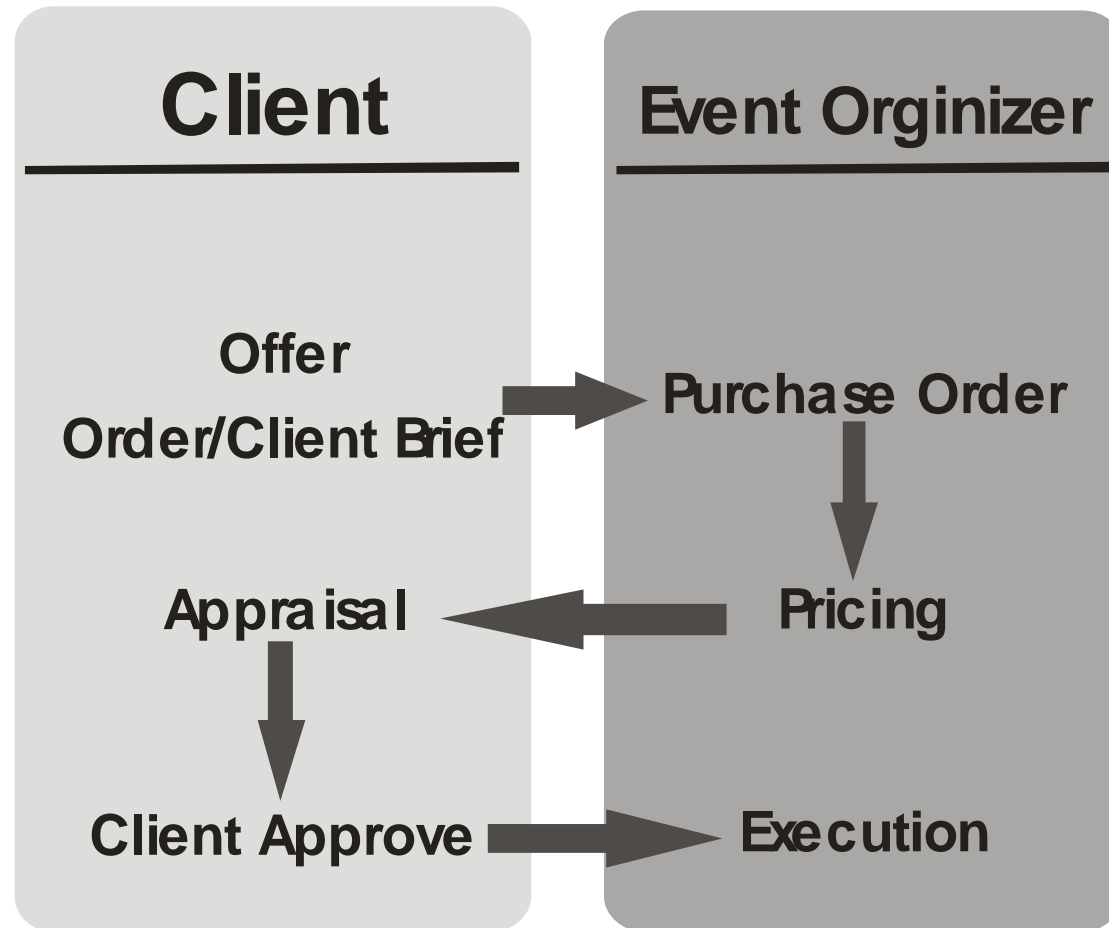
# Program Kerja sebagai Perencanaan Kerja EO

- Pengertian : Serangkaian aktivitas terencana yang dilakukan individu ataupun sekelompok orang untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.
- Sebagai alat digunakan tabel program untuk mengontrol pelaksanaan acara (run down)
- Tabel program dibuat sederhana tetapi mengandung unsur tolok ukur keberhasilan kegiatan
- Dalam pelaksanaan, biasanya dipercayakan kepada satu orang penanggung jawab acara

# Program Kerja adalah....

- Lebih diarahkan pada tujuan pemasaran (marketing objectives) yaitu untuk mendukung kemampuan perusahaan memasarkan produk/ jasa
- Untuk mempermudah evaluasi dipergunakan alur kerja produksi
- Kata kunci dalam pembentukan program kerja adalah efektifitas komunikasi dan efisiensi kerja

# Model Alur Kerja Produksi



# Model Tabel Program

Nama Program	Penjelasan	Input	Output	Evaluasi
Festival Band Tingkat SMU Se-Bandar Lampung	Penanggung Jawab : AAA  Pelaksanaan: Maret-Mei 2010  Tempat : GOR Saburai B. Lampung	Meliputi: - Dana - SDM - Fasilitas	Meliputi : - Pelaksanaan Acara - Target Audiens - Target Pemasaran	Meliputi kriteria pencapaian dalam kegiatan





# Special Event

- “A special event is an event of which usually produce to gain favorable attention in media for your client, your company or your product. It may also be designed to convey a specific message for your company. ....A special event might also be product launch or a product publicity event.” (Macnamara, 1996: 154 dalam Ruslan, Rosady. *Manajemen PR & Media Komunikasi*, 2005: 226)
- Bentuk-bentuk Special Event :  
Festival, Fair, Parade, Seminar, Open House

# Peran Organisasi EO

Dalam suatu kegiatan, EO mempunyai fungsi untuk :

- Menerjemahkan tujuan klien ke dalam bentuk **Event Design**,
- Menyusun **Event Planning**,
- Koordinasi dan diskusi dengan klien,
- Eksekusi event plan bersama klien,
- Pelaporan (evaluasi) kegiatan

# Event Design

- Merumuskan konsep dari kegiatan
- Menyusun proposal penyelenggaraan event
- Mengidentifikasi pihak-pihak yang terkait dengan penyelenggaraan event
- Menghimpun dan menyusun company profile atau press release pengisi/ pendukung acara dan perusahaan sebagai sponsorship

## .....Event Design

- Mengadakan rekrutmen dan seleksi tenaga pelaksana penyelenggara event
- Mengadakan rekrutmen dan seleksi tenaga pelaksana penyelenggaraan event
- Melakukan evaluasi dan pelaporan pasca penyelenggaraan event
- Membuat laporan pertanggung jawaban untuk perusahaan dan klien

# Event Planning

- Menentukan tujuan event
- Menentukan ruang lingkup event
- Menentukan waktu pelaksanaan
- Menentukan target audience yang tepat
- Memutuskan format event

## ..... Event Planning

- Membuat dan memonitor anggaran biaya event
- Menentukan dan memonitor tolok ukur (milestone) yang menjadi parameter event
- Menetapkan jalur komunikasi
- Menjaga agar proses perencanaan berjalan baik



# Company Profile

- Adalah bagian dari identitas suatu perusahaan atau kegiatan yang menjelaskan latar belakang dan proyeksi suatu perusahaan/kegiatan kedepannya
- Element profile: identitas EO, identitas Kegiatan, Format acara (venue, pengisi acara, biaya, personil, jadwal kerja), sponsorship bargain/Kontraprestasi